

2-1 постражительство

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИХВИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ТИХВИНСКОГО РАЙОНА)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 июля 2024 г. № 01-1666-а
от _____ № _____

Об утверждении Порядка предоставления компенсации отдельным категориям граждан за содержание ребенка (детей) дошкольного возраста в муниципальных образовательных учреждениях Тихвинского района

В целях предоставления компенсации отдельным категориям граждан за содержание ребенка (детей) дошкольного возраста в муниципальных образовательных учреждениях Тихвинского района, администрация Тихвинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления компенсации отдельным категориям граждан за содержание ребенка (детей) дошкольного возраста в муниципальных образовательных учреждениях Тихвинского района (приложение).

2. Признать утратившим силу постановления администрации Тихвинского района:

- от 5 сентября 2016 года № 01-2658-а «Об утверждении в новой редакции Положения о порядке предоставления материальной помощи отдельным категориям граждан в Тихвинском районе»;

- от 20 ноября 2020 года № 01-2339-а «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления материальной помощи отдельным категориям граждан в Тихвинском районе, утвержденное постановлением администрации Тихвинского района от 5 сентября 2016 года № 01-2658-а».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Трудовая слава» и обнародовать на официальном сайте Тихвинского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным и общим вопросам.

Глава администрации

Жарова Светлана Анатольевна,
58-365

Ю.А. Наумов



01-27-453/2024

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы администрации по социальным и общим вопросам
И.о. заместителя главы администрации - председателя комитета финансов
Председатель комитета по образованию
Председатель комитета социальной защиты населения администрации Тихвинского района
Заведующий юридическим отделом
Заведующий общим отделом

Котова Е.Ю.
Матвеева Т.В.

Ткаченко М.Г.
Соколова О.А.

Павличенко И.С.
Савранская И.Г.

РАССЫЛКА:

Дело	– 1 экз.
Комитет по образованию	– 2 экз.
Комитет финансов	– 1 экз.
КСЗН администрации Тихвинского района	– 1 экз.
АНО «Редакция газеты «Трудовая слава»	– 1 экз.
ВСЕГО:	6

Приложение
к Порядку

В комитет социальной защиты населения
администрации муниципального
образования Тихвинский муниципальный
район Ленинградской области
от _____
Дата рождения « ____ » _____ года
Место регистрации / проживания _____

Телефон _____
паспорт: серия _____ номер _____
Дата выдачи _____
Место выдачи _____

Категория семьи _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу назначить компенсацию отдельным категориям граждан за содержание ребенка (детей) дошкольного возраста в муниципальных образовательных учреждениях Тихвинского района:

1. _____ « ____ » _____ 20 ____ года рождения,
муниципальное дошкольное образовательное учреждение _____
2. _____ « ____ » _____ 20 ____ года рождения,
муниципальное дошкольное образовательное учреждение _____
3. _____ « ____ » _____ 20 ____ года рождения,
муниципальное дошкольное образовательное учреждение _____
4. _____ « ____ » _____ 20 ____ года рождения,
муниципальное дошкольное образовательное учреждение _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
2. копию свидетельства о рождении ребенка (детей);
3. справку о регистрации по месту жительства;
4. справки о доходах всех членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения.

ОЗНАКОМЛЕН(А) с Порядком предоставления компенсации отдельным категориям граждан за содержание ребенка (детей) дошкольного возраста в муниципальных образовательных учреждениях Тихвинского района.

ПРЕДУПРЕЖДЕН(А), что за предоставление заведомо недостоверных документов и сведений могут быть привлечен(а) к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

ОБЯЗУЮСЬ своевременно сообщить о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации (изменение места жительства, помещение ребенка на полное государственное обеспечение, изменение дохода семьи и др.)

ДАЮ согласие на обработку персональных данных.

дата _____ подпись родителя (законного представителя) _____

расшифровка _____

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Тихвинского района
от 18 июля 2024 г. № 01-1666-а
(приложение)

ПОРЯДОК

предоставления компенсации отдельным категориям граждан за содержание ребенка (детей) дошкольного возраста в муниципальных образовательных учреждениях Тихвинского района

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок предоставления компенсации отдельным категориям граждан за содержание ребенка (детей) дошкольного возраста в муниципальных образовательных учреждениях Тихвинского района (далее - Порядок) регулирует вопросы предоставления компенсации отдельным категориям граждан за содержание ребенка (детей) дошкольного возраста в муниципальных образовательных учреждениях Тихвинского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – компенсация).

1.2 Под содержанием ребенка (детей) понимается деятельность по осуществлению присмотра и ухода за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Тихвинского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2. Размер компенсации и категории граждан, имеющих право на получение компенсации

2.1 Компенсация выплачивается в размере 15% от фактически начисленной родительской платы за содержание первого ребенка:

- в случае, если оба родителя не работают в связи с сокращением численности штата или ликвидации организации и состоят на учете в Тихвинский филиал ГКУ «ЦЗН Ленинградской области»;

- малообеспеченные полные семьи, где оба родителя работают в муниципальных учреждениях, финансируемых за счет бюджета Тихвинского района;

- малообеспеченные семьи одиноких матерей (отцов).

2.2 Компенсация выплачивается в размере 10% от фактически начисленной родительской платы, взимаемой с родителей малообеспеченной многодетной семьи на каждого ребенка дошкольного возраста.

3. Порядок предоставления компенсации

3.1 Родитель (законный представитель) для получения компенсации предоставляет в комитет социальной защиты населения администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области (далее – комитет) следующие документы:

- заявление в письменной форме по установленному образцу (приложение к Порядку);
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- свидетельство о рождении ребенка (детей);
- справку о регистрации по месту жительства;
- справки о доходах всех членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения.

3.2 При приеме документов специалист комитета проверяет правильность оформления заявления, соответствие изложенных в нем сведений предоставленным документам, проверяет правильность снятия копий с соответствующих документов, заверяет их. Заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений граждан.

3.3 При обращении в комитет гражданин дает согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с дополнениями и изменениями) комитету с целью получения мер социальной поддержки в сфере социальной защиты населения, а именно сбор, использование, систематизацию, передачу, накопление, блокирование, хранение, уничтожение (обновление, изменение), распространение, в том числе передачу третьим лицам: федеральным органам исполнительной власти и их территориальным органам, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации и подведомственным им государственным учреждениям, органам местного самоуправления и подведомственным им муниципальным учреждениям и другим организациям, учреждениям и ведомствам, участвующим в предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также осуществление любых иных действий с его персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ.

3.4 Для рассмотрения вопроса о праве на выплату компенсации комитетом осуществляется расчет среднедушевого дохода семьи, исходя из суммы доходов всех членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, путем деления одной трети суммы доходов на количество членов семьи. Для исчисления среднедушевого дохода комитет руководствуется Федеральным законом от 5 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им

государственной социальной помощи» (с изменениями и дополнениями). В доход членов малоимущей семьи и доход малоимущего одиноко проживающего гражданина включаются виды доходов, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи» (с изменениями и дополнениями).

3.5 Заявление с приложенными документами и расчет среднедушевого дохода семьи выносится на ближайшее заседание районной комиссии по вопросам социальной защиты при администрации Тихвинского района Ленинградской области (далее - районная комиссия) для принятия решения о праве на выплату компенсации.

3.6 Комитет выдает родителям (законным представителям) выписку из протокола заседания районной комиссии о праве на получение компенсации (далее – выписка).

3.7 Муниципальное образовательное учреждение на основании выписки производит выплату компенсации в течение 10 рабочих дней, следующих за датой оплаты родителями (законными представителями) родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении.

3.8 Выплата ежемесячной денежной компенсации производится с месяца подачи заявления до конца финансового года.

3.9 Основания для отказа в выплате компенсации:

- обращение гражданина, не относящегося к категориям, предусмотренным разделом 2 настоящего Порядка;
- не предоставление пакета документов, предусмотренных п.3.1 настоящего Порядка;
- предоставление недостоверных сведений.

4. Финансирование и контроль за предоставлением компенсации

4.1 Финансирование расходов на предоставление компенсации осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением совета депутатов Тихвинского района о бюджете муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области на текущий финансовый год и плановый период в пределах, утвержденных лимитов бюджетных обязательств в рамках реализации муниципальной программы Тихвинского района «Современное образование в Тихвинском районе».

4.2 Руководитель общеобразовательной организации несет персональную ответственность за организацию предоставления компенсации, законность и обоснованность.